

НИЙСЛЭЛИЙН ХӨДӨЛМӨР ЭРХЛЭЛТИЙН
ГАЗРЫН ДАРГА
П. БАТХУЛЭГ

БАТТАВ.

НИЙСЛЭЛИЙН ХӨДӨЛМӨР ЭРХЛЭЛТИЙН
ГАЗРЫН ДАРГА
П. БАТХУЛЭГ

УХА05105131448

1111712832

НИЙСЛЭЛИЙН ХӨДӨЛМӨР ЭРХЛЭЛТИЙН ГАЗРЫН 2018 ОНЫ АВЛИГЫН
ЭСРЭГ УЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2018.03.12

№	Зорилт	Хугацаа	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хариуцах эзэн
1. ЁС ЗҮЙТЭЙ МАНЛАЙЛАЛ				
1	Авлигын эсрэг соён гэгээрүүлэх, авлигатай тэмцэх, урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг болсовсруулж хэрэгжүүлэх	1 дүгээр улирал	Байгууллагын авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөө болсовсруулан батгуулах Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн тайланг хагас, бутэн жилээр настгэж дарын зөвлөлд Танилцуулах.	Эрх зүй, хүний неец харилцсан Мартгэжилтэн
2	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хариуцан зохион байгуулах, уг асуудлаар Авлигатай тэмцэх газартай харилцах эрх бүхий албан тушаалтантай байх	Жилдээ	Эрх бүхий албан тушаалын чиг ширгийг ажлын байрны тодорхойлолт болон ажил ширгийн хуваараьт тусгах, хувь хүний нууцтай холбоотой мэдээллийн хадгалаалт, хамгаалалтын байдал, Тогтвортой ажиллах нөхцөлийг хангах	Эрх зүй, хүний неец харилцсан Мартгэжилтэн
3	Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албандаа нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлын зерчлээс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангтуулах	Жилдээ	Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг, хөрөнгө орлогтын мэдүүлгийг мэдүүлэх, тайлагнах ажлыг цахимжуулах, сайтын програмд холбогдох мэдээллийг тогтолцоуллах	ЭБАТ
4	Байгууллагын удирдлагаас гаргаж буй ил тод, нээлттэй байдлыг хангах	Жилдээ	Байгууллагын удирдлагаас гаргаж буй тушаал шийдвэр, төсвийн удирдлагыг хэрэгжүүлэх шийдвэр, үйл ажиллагаа ил тод, нээлттэй байдлыг хангах шилэн дансны тухай хуулийг хэрэгжүүлэх, цахим хуудас, мэдээллийн самбар, олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр мэдээлэх	ЭБАТ
5	АТГ-аас гаргасан шийдвэр, зөвлөмжийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах	Жилдээ	АТГ-аас хургуулсан зөвлөмж, шийдвэр, албан бичгийн бүртгэлийг хөтөх, хэрэгжилтийг хангах зохион байгуулалтын арга хэмжээг авах	ЭБАТ

6. ШУДАРГА БАЙДАЛ			
Ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилсан сэргийлэх ёс зүйн дурмыг тогтоон мэдүүлэх, хувийн ашиг сонирхлын урьдчилсан мэдүүлэг, мэдэгдэл, хувийн ашиг сонирхол, хөрөнгө орлогоын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд мэдүүлэх	2 дугаар улирал 2,3 дугаар улирал	Байгууллагуудын дотоод журам, ёс зүйн дурмыг шинэчлэн баттуулах, албан хаагч бүрт Танилцуулсан мэдүүлэх Төрийн албан хаагчийн ёс зүй, Авлигаас 2018.02.15-ны дотор	ЭБАТ ЭБАТ ХАСХОМ гаргагчид
Давхар ажил эрхэлттэй холбоотой зохицуулалтыг хийх	1-р улирал	Холбогдох хууль, дурам журмын дагуу давхар эрхэлж болох ажлын жагсаалтыг албан хаагчдад танилцуулах	ЭБАТ
3. ТОГТОЛЦООНЫ ШУДАРГА БАЙДАЛ			
Хүний нөөцийн ил тод байдал	Жилдээ	Төрийн албан хаагч нэг бурийн ажил үргийн хувааарь, ажлын байрны тодорхойлолт, хариуцсан ажил үргийн талаарх мэдээллийг иргэд олон нийтэд нээлттэй байлгах Хүний нөөцийн бодлого, түүний хэрэгжилтийн талаарх мэдээллийг цахим хуудсанд байршуулах Албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэлийг чнаалэх үйл ажиллагааны талаарх мэдээллийг ил тод байлгах Сул орон тоог нөхөх, сонгон шалгаруулах үйл ажиллагааны талаарх мэдээлэл, журмыг олон нийтэд нээлттэй байлгах	Эрх зүй, хүний нөөц хариуцсан мэргэжилтэн Эрх зүй, хүний нөөц хариуцсан мэргэжилтэн Эрх зүй, хүний нөөц хариуцсан мэргэжилтэн Эрх зүй, хүний нөөц хариуцсан мэргэжилтэн
Худалдан авах ажиллагааны ил тод байдлыг хангах	Жилдээ	Худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөө, төндөрийн үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнд тухайн салбарын мэргэжлийн холбоод, хувийн хэвшил, төрийн бус байгууллагын төлөөллийг ороплуулсан байдлын талаар нийтэд мэдээлэх 2 Төндөрийн баримт бичиг, төндөр шалгаруулалтын журам, төндөрийн үрлигүй цахим хуудсанд байршуулах, хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр мэдээлэх 3 Төндөр шалгарсан болон шалгаргаагүй ороплогчийн талаарх мэдээлэл, шалгаан, нөхцөл, хуулийн үндэслэлийн талаар олон нийтэд Танилцуулах	Ажлын хэсгийн гишүүд Ажлын хэсгийн гишүүд

		4	Худалдан авах ажиллагаанд хийсэн аудитын тайлан, бусад хяналт шалгалтын дүнг мэдээлэх	Ажлын хэсгийн гишүүд
10	Иргэдийн өргөдөл гомдол, санал, хүснэгтийг хүлээн авч шийдвэрлэх шат дамжуулыг цөөрүүлэх	Тухай бүр	Иргэдээс ирсан өргөдөл гомдол, санал хүснэгтийг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх	Дотоод хариуцсан Мэргэжилтэн

ХЯНАСАН:

ХЭЛТСИЙН ДАРГА  Г.ГАНТУШИГ

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ ГАРГАСАН:

МЭРГЭЖИЛТЭН  Т.ОДОНТОГОО